

Wzór umowy

UMOWA Nr _____

W dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Biurem Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji

z siedzibą w Warszawie (01-015) Skwer kard. S. Wyszyńskiego 9,

o nadanym numerze NIP 521-27-99-708 oraz nadanym numerze REGON 010182401

zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**Biurem KRRiT**”

reprezentowanym przez:

Macieja Myszkę – Dyrektora Biura Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji

a

.....

z siedzibą w

o nadanym numerze NIP oraz nadanym numerze REGON

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), na podstawie złożonej oferty Wykonawcy, została zawarta umowa (dalej: „Umowa”) następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **świadczenia usług w zakresie obsługi biurowej oraz infolinii** na potrzeby Biura KRRiT, zwanych dalej „Usługami”.

2. Wykonawca będzie realizował Usługi w miarę bieżących potrzeb Zamawiającego na zasadach określonych Umową.
3. Zakres Usług realizowanych przez Wykonawcę obejmuje:
 - 1) obsługę korespondencji przychodzącej i będącej w dyspozycji Zamawiającego w zakresie wprowadzania danych do systemu Elektronicznego Obiegu Spraw i Dokumentów (system Zamawiającego dot. obiegu dokumentów, w skrócie EOSiD), łącznie ze skanowaniem dokumentów,
 - 2) wykonywanie innych czynności biurowych na polecenie Zamawiającego, w tym:
 - a) przygotowywanie pism i e-maili,
 - b) obsługę urządzeń kopertujących, kserokopiarek, drukarek, faksów, bindownic i skanerów,
 - c) kompletowanie, układanie, rozkładanie, opisywanie istniejącej dokumentacji Zamawiającego,
 - 3) obsługę infolinii, w ramach której Wykonawca zapewni przeszkolonych pracowników do obsługi infolinii. Obsługa infolinii polega na telefonicznym udzielaniu informacji oraz odpowiedzi na pytania i skargi, w tym w sprawach opłat abonamentowych za używanie odbiorników radiofonicznych i telewizyjnych, w szczególności udzielania informacji w zakresie kompetencji Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji oraz operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. 2016, 1113 ze zm.), określonych w przepisach ustawy z dnia 21 kwietnia 2005 r. o opłatach abonamentowych (Dz.U. 2014.1204 ze zm.) . Wykonawca przygotowuje w porozumieniu z Zamawiającym scenariusz rozmowy.
4. Wykonawca będzie realizował Usługi delegując do prac swoich pracowników lub pracowników podwykonawcy, zwanych dalej w treści Umowy „osobami” lub „pracownikami Wykonawcy”. Wykonawca zobowiązuje się że, przez cały okres obowiązywania Umowy, wszystkie osoby biorące udział w realizacji Usług zatrudnione będą przez Wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Wymóg zatrudnienia pracowników Wykonawcy na umowę o pracę, o którym mowa w ust. 4 nie dotyczy:
 - 1) osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji Usług w zastępstwie pracownika Wykonawcy przebywającego na urlopie lub nieobecnego ze względu na inne przyczyny, pod warunkiem że takie zastępstwo trawa nie dłużej niż 30 dni,
 - 2) dodatkowych pracowników Wykonawcy, o których mowa w § 5 ust. 7.

§ 2

Termin realizacji

1. Umowa wchodzi w życie w dniu i obowiązuje przez okres 12 miesięcy, chyba, że wcześniej zostaną wyczerpane środki, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, co jest równoznaczne z wygaśnięciem Umowy. Kontrola stanu wykorzystania kwoty

stanowiącej maksymalną wartość Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy należy do Zamawiającego.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli środki o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy pozostające w danym momencie na realizację Umowy będą niewystarczające do realizacji Umowy przez pełny okres rozliczeniowy.
3. Wykonawca rozpocznie realizację Usług w dniu wejścia Umowy w życie.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca i pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do dołożenia należytej staranności przy świadczeniu Usług oraz realizacji Usług zgodnie z Umową, przepisami prawa powszechnie obowiązującego a także regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi u Zamawiającego. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są ponadto do sprawnego i efektywnego wykonywania czynności objętych Usługami.
2. Wykonawca oraz pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania zasad poufności określonych w § 7 oraz zasad ochrony danych osobowych określonych w § 8.
3. Pracownicy Wykonawcy, w czasie wykonywania obowiązków związanych z realizacją Usług na terenie Zamawiającego, pod względem operacyjnym podlegają bezpośrednio osobom wyznaczonym przez Zamawiającego. Wszystkie daniny publiczno-prawne swoje własne oraz z tytułu zatrudnienia osób delegowanych przez Wykonawcę do świadczenia Usług ponosi wyłącznie Wykonawca.
4. Służbowy, merytoryczny oraz dyscyplinarny nadzór i kierownictwo nad pracownikami Wykonawcy sprawuje Wykonawca, w szczególności w stosunku do osób przez Wykonawcę zatrudnionych Wykonawca pełni rolę pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy. W celu zapewnienia sprawnego i bieżącego nadzoru służbowego i organizacyjnego nad pracownikami Wykonawcy i realizowanymi przez nich Usługami, Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć kierownika zespołu pracowników Wykonawcy świadczących Usługi zwanego dalej w treści Umowy „Kierownikiem zespołu”.
5. Wykonawca zobowiązuje się, iż Kierownik zespołu będzie obecny osobiście w jednej z lokalizacji, o których mowa w § 5 ust. 3, przez 8 (osiem) godzin dziennie, każdego dnia, w którym Usługi są świadczone przez pracowników Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego uwzględnienia wskazania Zamawiającego co do lokalizacji, w której Kierownik zespołu zobowiązany jest przebywać. Zamawiający dopuszcza by Kierownikiem zespołu była osoba wchodząca w skład zespołu, o którym mowa w § 5 ust. 4. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się, iż Kierownik zespołu poświęci co najmniej połowę czasu pracy każdego dnia na wykonywanie czynności wymienionych w § 1 ust. 3.
6. Wykonawca zapewni pracowników realizujących Usługi z wykształceniem wyższym lub wykształceniem średnim i podjętą nauką na studiach wyższych, a w odniesieniu do Kierownika zespołu – z wykształceniem wyższym. Wykonawca oświadcza, że delegowani

przez niego pracownicy posiadają kwalifikacje i są przygotowani do wykonywania zadań w ramach realizacji Usług. Wykonawca zapewni do realizacji Usług, osoby posiadające umiejętność obsługi komputera i podstawowych programów MS Office oraz urządzeń wymienionych w § 1 ust. 3 pkt 2 lit. b). Wykonawca zapewni pracownikom Wykonawcy realizującym Usługi odpowiedni ubiór do pracy w urzędzie Zamawiającego (w miarę możliwości ubiór jednolity) oraz wyposaży w imienne identyfikatory ze zdjęciem. Pracownicy Wykonawcy nie będą wpuszczani na teren Zamawiającego bez w/w identyfikatorów.

7. Wykonawca odpowiada za dobór pracowników Wykonawcy przy realizacji Umowy, ich kwalifikacje zawodowe oraz gwarantuje, że osoby te zostaną odpowiednio przeszkolone, w tym w zakresie wewnętrznych regulacji Zamawiającego, do realizacji obowiązków Umownych. Wykonawca zobowiązany jest również do przeszkolenia pracowników Wykonawcy w zakresie obsługi urządzeń i oprogramowania, które pracownicy Wykonawcy obsługiwać będą w związku z realizacją Usług, w przypadku przekroczenia liczby szkoleń w tym zakresie, do których dokonania zobowiązany jest Zamawiający na zasadach określonych w § 4 ust. 1 pkt 3 i § 4 ust. 2.
8. Wykonawca, w miarę możliwości, zapewni stabilność składu osobowego realizującego Usługi. Lista osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Usług zostanie dostarczona Zamawiającemu najpóźniej w dniu wejścia Umowy w życie. Lista osób, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, musi zawierać co najmniej imiona i nazwiska osób wraz z informacjami o wykształceniu danej osoby, a także informację w zakresie sposobu dysponowania daną osobą przez Wykonawcę, ze wskazaniem – w odniesieniu do każdej z osób – czy jest ona zatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę i w jakim wymiarze czasu. W przypadku zmiany osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji Usług, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego zaktualizowania listy, o której mowa w zdaniu poprzednim, i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Zamawiający zaleca posiadanie rezerwy niezbędnej dla pełnej obsady kadrowej w przypadku absencji chorobowej, urlopu itp. pracownika Wykonawcy.
9. Brak przekazania listy osób, o której mowa w ust. 8 lub brak jej aktualizacji lub brak spełniania przez daną osobę wymogów określonych w Umowie może skutkować niedopuszczeniem przez Zamawiającego danej osoby lub osoby niewymienionej w ww. liście, do świadczenia Usług. W takim przypadku przyjmuje się że realizacja Usług lub ich części stała się niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. W przypadku stwierdzenia, że pracownik Wykonawcy realizujący Usługi nie spełnia wymogów określonych w Umowie lub realizuje Usługi w rażąco niedbały sposób, Zamawiający ma prawo żądania zmiany takiej osoby, a Wykonawca zobowiązany jest zmiany takiej dokonać niezwłocznie, nie później jednak niż następnego dnia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania Wykonawcy zastrzeżeń w stosunku do osób wykonujących Usługi, niezależnie od jakości wykonywanych przez nich Usług, a także żądania zmiany osoby wykonującej Usługę na inną, a Wykonawca zobowiązany jest zmiany takiej dokonać w terminie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni.

12. Wykonawca jest zobowiązany, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii aktualnych umów o pracę wszystkich lub imiennie wskazanych osób, które zostały wskazane przez Wykonawcę na liście, o której mowa w ust. 8, jako osoby zatrudnione na umowę o pracę. Wykonawca jest uprawniony do zaczernienia (w sposób uniemożliwiający odczytanie) na kopii umów o pracę danych dotyczących wynagrodzenia pracowników i innych danych osobowych z wyłączeniem imienia i nazwiska osoby oraz wymiaru czasu pracy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii umów o pracę, o których mowa w niniejszym ustępie, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty skierowania żądania przez Zamawiającego.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) udostępnienia pracownikom Wykonawcy miejsca do wykonania czynności związanych z realizacją Usług,
 - 2) przekazania Wykonawcy, niezwłocznie po zawarciu Umowy, wewnętrznych aktów prawnych i instrukcji obowiązujących u Zamawiającego związanych z realizacją Usług,
 - 3) przeszkolenia pracowników Wykonawcy – z wyłączeniem szkolenia w zakresie bhp – w zakresie obsługi urządzeń i oprogramowania, które pracownicy Wykonawcy obsługiwać będą w związku z realizacją Usług, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 4) udostępnienia pracownikom Wykonawcy wyznaczonych przez Zamawiającego pomieszczeń socjalnych,
 - 5) terminowego wypłacania wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
2. Przeszkolenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, Zamawiający zobowiązany jest dokonywać w miarę bieżących potrzeb, lecz nie więcej niż raz w każdym kwartale obowiązywania Umowy. W innym przypadku (np. zmiana osoby skierowanej do realizacji Usługi) – Wykonawca zobowiązany jest do dokonania przeszkolenia na koszt i ryzyko własne.

§ 5

Sposób realizacji Usług, odbiory

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Usług według bieżących potrzeb Zamawiającego, w dniach i w godzinach pracy Biura KRRiT. Na dzień zawarcia Umowy, Biuro KRRiT pracuje w dni robocze z wyłączeniem sobót, w godzinach od 8:15 do 16:15.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany dni i godzin pracy, o których mowa w ust. 1. W takim wypadku, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmienionym rozkładzie czasu pracy a zmiana będzie dla Wykonawcy wiążąca, i nie stanowi zmian postanowień Umowy.

3. Miejscem świadczenia Usług są lokalizacje, w których znajduje się Biuro KRRiT. Na dzień zawarcia Umowy, lokalizacjami Zamawiającego, w których Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć Usługi są:

- 1) Skwer Kard. S. Wyszyńskiego 9, 01-015 Warszawa,
- 2) Skwer Kard. S. Wyszyńskiego 6, 01-015 Warszawa,
- 3) ul. J. Sobieskiego 101, 00-763 Warszawa,
- 4) ul. Modzelewskiego 27, 02-679 Warszawa.

W toku realizacji Umowy Zamawiający może powiadamiając Wykonawcę zmienić lub dodać lokalizacje, w których Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć Usługi. Zmiana taka jest dla Wykonawcy wiążąca, nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy ani żadnej jego części i nie stanowi zmian postanowień Umowy, z zastrzeżeniem, że każda lokalizacja Zamawiającego będzie wskazana w granicach administracyjnych Miasta Stołecznego Warszawy.

4. Z dniem rozpoczęcia realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do delegowania do realizacji Usług zespołu pracowników Wykonawcy w liczbie (słownie:)¹ osób.
5. Z zastrzeżeniem ust. 6, Zamawiający może z wyprzedzeniem 14 (czternasto) dniowym poinformować Wykonawcę o zmianie w zakresie liczby pracowników Wykonawcy mających brać udział w realizacji Usług, a Wykonawca zobowiązany jest tak zgłoszoną zmianę uwzględnić przy realizacji Umowy. Zmiana w tym zakresie dokonana w sposób wyżej opisany nie stanowi zmian Umowy i nie wymaga aneksu.
6. Zespół pracowników Wykonawcy biorący udział w realizacji Usług nie będzie mniejszy niż 27 osób i nie będzie większy niż 37 osób w każdym z dni w okresie realizacji Umowy.
7. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dodatkowych pracowników Wykonawcy do świadczenia Usług, w liczbie nie większej niż² osoba/y ponad zespół podstawowy realizujący Usługi w danym momencie. Zamawiający, w takim przypadku, zobowiązany jest złożyć Wykonawcy wniosek o wsparcie dodatkowymi pracownikami na nie krócej niż³ dzień/dni roboczy/e/ych przed żądanym przybyciem dodatkowej osoby lub osób do świadczenia Usług. Wniosek o dodatkowych pracownikach Wykonawcy zawiera liczbę pracowników, datę rozpoczęcia przez nich realizacji Usług, a także może zawierać okres, przez który dodatkowe osoby będą realizować Usługi. W przypadku braku określenia przez Zamawiającego, we wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, okresu realizacji Usług przez dodatkowych pracowników, termin realizacji Usług przez dodatkowych pracowników Wykonawcy ulegnie zakończeniu wskutek zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.

¹ Liczba pracowników Wykonawcy delegowanych do realizacji Usług zostanie określona przez Zamawiającego, na niemniejszą niż 27 osób i nie większą niż 37 osób, w dniu zawarcia Umowy

² Liczba dodatkowych pracowników – zgodna z ofertą Wykonawcy, jednak niemniejsza niż 1 osoba

³ Termin złożenia wniosku przez Zamawiającego – zgodny z ofertą Wykonawcy, jednak nie krótszy niż 1 dzień roboczy i nie dłuższy niż 5 dni roboczych

Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający zobowiązany jest złożyć Wykonawcy na 2 (dwa) dni robocze przed planowanym terminem zakończenia prac przez dodatkowych pracowników Wykonawcy.

8. W przypadku absencji danej osoby spowodowanej urlopem lub chorobą lub innymi okolicznościami uniemożliwiającymi jej realizację Usług, Koordynator Wykonawcy lub Kierownik zespołu może zwrócić się do Koordynatora Zamawiającego z zapytaniem czy ta osoba ma zostać zastąpiona innym pracownikiem Wykonawcy czy też Zamawiający na czas nieobecności nie wymaga zastępstwa. Koordynator Zamawiającego może wyrazić zgodę na brak zastępstwa według własnego wyboru, z zastrzeżeniem że brak odpowiedzi Koordynatora Zamawiającego równoznaczny jest z brakiem zgody.
9. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu cotygodniowego raportu z realizacji Usług. Raport obejmujący każdy tydzień kalendarzowy winien zawierać co najmniej liczbę skompletowanych dokumentów, liczbę zeskanowanych pism, a w odniesieniu do obsługi infolinii, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 3), liczbę odbytych rozmów przez pracowników Wykonawcy z telefonującymi interesantami. Raport tygodniowy winien być przekazany w formie elektronicznej Koordynatorowi Zamawiającego, nie później niż do godziny 12⁰⁰ w poniedziałek za ubiegły tydzień, a jeżeli poniedziałek wypada w dzień ustawowo wolny od pracy – następnego dnia roboczego.
10. Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego przedłoży Zamawiającemu zestawienie zleconych i faktycznie oraz prawidłowo zrealizowanych Usług za dany miesiąc kalendarzowy zawierające imienny wykaz osób oraz daty i przepracowane godziny.
11. Zamawiający w terminie 5 (pięciu) dni roboczych zaakceptuje zestawienie, o którym mowa w ust. 10 albo odmówi akceptacji podając przyczyny. Brak wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego do przesłanego zestawienia w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym równoznaczne jest z akceptacją tego zestawienia.
12. Zaakceptowane przez Zamawiającego zestawienie, o którym mowa w ust. 10 na zasadach określonych w ust. 11 stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury z tytułu realizacji Usług za dany miesiąc kalendarzowy.

§ 6

Wynagrodzenie, warunki płatności

1. Łączne, maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, nie przekroczy kwoty: zł netto (słownie: zł) powiększonej o należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za jedną roboczogodzinę za jednego pracownika ustala się na kwotę netto (bez podatku VAT) zł netto (słownie: zł).

3. Stawka za roboczogodzinę określona w ust. 2 zawiera wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami jakie Wykonawca poniesie w związku z prawidłową realizacją Umowy, na zasadach Umową określonych.
4. Stawka za roboczogodzinę określona w ust. 2, jest stała w okresie realizacji Umowy i nie podlega waloryzacji.
5. Rozliczenie wynagrodzenia będzie następować z dołu za każdy miesiąc kalendarzowy, zwany dalej „okresem rozliczeniowym”. Wynagrodzenie Wykonawcy za faktycznie wykonane i odebrane przez Zamawiającego Usługi zostanie obliczone jako iloczyn stawki roboczogodziny określonej w ust. 2 i faktycznej ilości przepracowanych w danym miesiącu kalendarzowym roboczogodzin, powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT według obowiązującej wysokości stawki tego podatku.
6. Wykonawca może złożyć fakturę za dany miesiąc kalendarzowy na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego zestawienia, o którym mowa w § 5 ust. 12. Zapłata wynagrodzenia następować będzie, w terminie do 21 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Poufność

1. Wykonawca, w trakcie realizacji Umowy a także po jej wykonaniu lub po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu, zobowiązany jest zapewnić poufność informacji, które uzyskał od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać i nie przekazywać tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego a także przechowywać te informacje w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieuprawnionym oraz odpowiednio zabezpieczyć informacje poufne Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych Zamawiającego, dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, które to informacje Wykonawca uzyska w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, także tych informacji w posiadanie których Wykonawca wejdzie w sposób niezamierzony lub przypadkowy, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiąże pisemnie pracowników Wykonawcy do zachowania poufności na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie, przez podpisanie stosownych zobowiązań. Oświadczenia pracowników Wykonawcy o przyjęciu tych zobowiązań Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Zobowiązania, o których mowa w ust. 1-4, nie będą miały zastosowania do informacji lub dokumentów powszechnie dostępnych.
6. Powyższe postanowienia nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.

§ 8

Ochrona Danych Osobowych

1. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający powierza Wykonawcy możliwość przetwarzania danych osobowych zawartych w systemach informatycznych Zamawiającego jednak wyłącznie w celu prawidłowej realizacji Usług, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 ze zm.) (dalej zwana „Ustawą o ochronie”) Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczających poza zakres i cel opisany powyżej wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Dostęp Wykonawcy do danych osobowych odbywa się z zastrzeżeniem dopełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w Umowie, regulacjach wewnętrznych Zamawiającego, Ustawie o ochronie oraz rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji i przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać narzędzia oraz systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024), lub innych właściwych, w trakcie obowiązywania Umowy, przepisów prawa, przy czym środki bezpieczeństwa powinny spełniać wymagania określone dla środków bezpieczeństwa na poziomie wysokim.
3. Wykonawca zobowiązuje się bezterminowo do zachowania w tajemnicy powierzonych mu przez Zamawiającego danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiąże pisemnie pracowników Wykonawcy do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych opisanych w niniejszym paragrafie, przez podpisanie stosownych zobowiązań. Oświadczenia pracowników Wykonawcy o przyjęciu tych zobowiązań Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 9

Sposób rozwiązania Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim

przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależycie wykonuje Umowę lub niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, sposób wykonywania przez niego Umowy nie ulega zmianie albo trwa stan bierności.
3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli zajdzie przynajmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Wykonawca otrzymał w danym okresie rozliczeniowym drugie wezwanie, o którym mowa w ust. 2,
 - 2) Wykonawca rażąco narusza postanowienia Umowy, w szczególności narusza postanowienia § 7 lub § 8,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Usług w terminie w Umowie określonym lub przerwał realizację Usług przez okres co najmniej 5 (pięciu) dni roboczych.
4. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego (1 miesiąc) okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem że skutek wypowiedzenia nie może przypadać wcześniej niż na koniec 6 (szóstego) miesiąca obowiązywania Umowy.

§ 10

Zasady odpowiedzialności

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub pracowników Wykonawcy przy realizacji Umowy jak za działania i zaniechania własne na zasadzie ryzyka.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary Umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku nieobecności lub niezdolności do wykonywania lub niesumiennego wykonywania Usług przez pracownika Wykonawcy, w szczególności w przypadku absencji chorobowej, przebywania na urlopie itp. – w wysokości stawki za roboczogodzinę, o której mowa w § 6 ust. 2, za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności lub niezdolności do wykonywania lub niesumiennego wykonywania Usług przez pracownika Wykonawcy, a w przypadku, gdy nieobecność lub niezdolność do wykonywania lub niesumienne wykonywanie Usług przez pracownika Wykonawcy trwa dłużej niż 4 (cztery) godziny w danym dniu – w wysokości 8-krotności stawki za roboczogodzinę, o której mowa w § 6 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień nieobecności lub niezdolności do wykonywania lub niesumiennego wykonywania Usług przez pracownika Wykonawcy. Karę umowną określoną w niniejszym punkcie Zamawiający uprawniony jest naliczać w odniesieniu do każdego z pracowników Wykonawcy odrębnie. Kary umownej określonej w

niniejszym punkcie nie nalicza się w przypadku zaistnienia siły wyższej lub w przypadku, gdy Koordynator Zamawiającego wyrazi zgodę na brak zastępstwa na zasadach określonych w § 5 ust. 8,

- 2) w przypadku nienależytego wykonywania Usług lub Umowy w okolicznościach zawinionych umyślnie lub na skutek rażącego niedbalstwa pracownika Wykonawcy lub Wykonawcy – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) w przypadku braku wyznaczenia przez Wykonawcę Kierownika zespołu – w wysokości 200 zł za każdy dzień braku Kierownika zespołu,
 - 4) w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 1 ust. 4 – w wysokości 500 zł za każdą osobę, za każdy okres rozliczeniowy, w którym stwierdzono naruszenie,
 - 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 3 ust. 12 – w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu kopii umów o pracę, a jeżeli opóźnienie przekroczy 5 (pięć) dni w wysokości 20.000 zł za każdy okres rozliczeniowy, w którym stwierdzono naruszenie,
 - 6) w przypadku braku zapewnienia przez Wykonawcę dodatkowego pracownika w terminie i na zasadach określonych w § 5 ust. 7 – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub pracownika Wykonawcy zasad poufności określonych w § 7 – w wysokości do 25.000 zł (słownie dwadzieścia pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - 8) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub pracownika Wykonawcy zasad związanych z ochroną danych osobowych określonych w § 8 – w wysokości do 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 9 ust. 2 lub 3 – w wysokości 10% łącznego, maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1,
 - 10) w przypadku, gdy Wykonawca, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, odstąpi od Umowy lub wypowiedzi Umowę – w wysokości 20% łącznego, maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia kar umownych, o których mowa wyżej, według wyboru Zamawiającego:
- 1) przez wezwanie Wykonawcy do zapłacenia kary lub
 - 2) poprzez potrącenie z należności Wykonawcy lub
 - 3) poprzez potrącenie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Zamawiający ma prawo do naliczenia kar wymienionych w ust. 2 łącznie (sumowanie kar umownych), w zależności od okoliczności warunkujących naliczenie danej kary, z zastrzeżeniem że nie nalicza się kary określonej w ust. 2 pkt 1) w przypadku:

- 1) naliczenia kary, o której mowa w ust. 2 pkt 9) jeżeli wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego miało miejsce w okolicznościach, o których mowa § 9 ust. 3 pkt 3) Umowy lub
 - 2) naliczenia kary, o której mowa w ust. 2 pkt 10) jeżeli Wykonawca, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, odstąpi od Umowy lub wypowie Umowę.
5. W przypadku wezwania Wykonawcy do zapłacenia kary, kary umowne będą płatne na podstawie wezwania do zapłaty oraz not obciążeniowych w terminie 7 dni od dnia ich wystawienia przez Zamawiającego. W przypadku potrącenia kary z należności Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową wraz z oświadczeniem o potrąceniu.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar Umownych na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
 7. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia realizacji Umowy lub jej części ani z żadnych innych zobowiązań Umownych, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
 8. Wygaśnięcie Umowy lub rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie powoduje utraty prawa Zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie Umowy.

§ 11

Wyłączenie odpowiedzialności, siła wyższa

1. Dla celów Umowy ustala się, że „siła wyższa” oznacza zdarzenia zewnętrzne, na które Strona Umowy nie ma wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, których nie można było przewidzieć lub uniknąć, nawet w przypadku dołożenia przez Stronę najwyższej staranności, a w szczególności takie jak: wojna, rozruchy, trzęsienia ziemi, pożar, eksplozja, strajk, lokaut i zamach terrorystyczny.
2. Siła wyższa nie obejmuje zdarzeń będących wynikiem zaniedbań i niedopatrzeń, które Strona przy dołożeniu należytej staranności mogła przewidzieć w chwili zawierania Umowy lub mogła im zapobiec.
3. Strona Umowy chcąc zgłosić roszczenia wynikające z siły wyższej ma obowiązek niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę o jej wystąpieniu i zakończeniu gdy będzie możliwe.

§ 12

Nadzór nad realizacją Umowy

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego jest: zwana dalej „Koordynatorem Zamawiającego”
tel.:, faks:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest: zwana dalej „Koordynatorem Wykonawcy”

tel.:, faks:, e-mail:

3. Zmiana Koordynatorów wymienionych w ust. 1 i ust. 2 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie. Zmiana danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 i 2 wymaga poinformowania drugiej Strony w sposób określony w ust. 4. Zmiany, o których mowa w niniejszym ustępie nie stanowią zmian postanowień Umowy. Brak zawiadomienia o zmianie danych wskazanych w ust. 1 i 2 w terminie 2 dni od daty ich zaistnienia oznacza skuteczność doręczenia według danych dotychczasowych.
4. Z zastrzeżeniem przypadków określonych w § 14, wszelkie wnioski, zawiadomienia, informacje, aktualizacje list pracowników Wykonawcy itp., Strony przekazują na piśmie lub faksem lub pocztą elektroniczną z numerów/adresów i na numery/adresy wymienione w ust. 1 i ust. 2.
5. Koordynatorzy upoważnieni są do wymiany korespondencji określonej w ust. 4 oraz do dokonywania w imieniu Strony, którą reprezentują, wiążących ustaleń, z wyjątkiem ustaleń, które zmieniałyby zobowiązania Stron wynikające z Umowy.
6. Koordynator uprawniony jest do wyznaczenia osoby działającej z jego upoważnienia.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy służącym pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, jest równowartość 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z Umowy, przez którą rozumie się łączną, maksymalną wartość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1, tj. kwota _____ zł (słownie: _____).
2. Wykonawca, przed podpisaniem Umowy przez Strony, wniósł zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1.
3. W przypadku pokrycia roszczeń Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia, w terminie 7 dni od dnia pokrycia roszczeń, brakującej kwoty zabezpieczenia do osiągnięcia jego wielkości umownej określonej w ust. 1. W przypadku braku uzupełnienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia odpowiedniej kwoty z wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone lub zwolnione Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania całości przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego Umowy za prawidłowo wykonaną, przez co rozumie się zaakceptowanie przez Zamawiającego zestawienia, o którym mowa w § 5 ust. 10, za ostatni z miesięcy kalendarzowych realizacji Umowy.

§ 14

Zmiany postanowień Umowy

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany, za zgodą obu Stron, postanowień zawartej Umowy w przypadku udzielenia Wykonawcy przez Zamawiającego zamówienia określonego w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana siedzib Stron lub zmiana nazwy firmy Wykonawcy lub osób reprezentujących Strony, nie stanowi zmiany lub modyfikacji treści Umowy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu.
3. W sprawach nieunormowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Do przeniesienia przez Wykonawcę wierzytelności z tytułu Umowy wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego wyrażona przed dokonaniem przelewu wierzytelności pod rygorem nieważności.
5. Spory mogące wyniknąć przy realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Za Zamawiającego

Za Wykonawcę
